



**KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PRITARIMO KAZLŲ RŪDOS PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS
2019–2021 METŲ STRATEGINIAM PLANUI**

2018 m. gruodžio 31 d. Nr. AT- 759
Kazlų Rūda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi ir atsižvelgdamas į Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos 2018-12-28 raštą Nr. SD-3.3-202,
p r i t a r i u Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos 2019–2021 metų strateginiam planui (pridedama).

Administracijos direktorius

Valdas Kazlas

Parengė:

Švietimo skyriaus vedėja
Beta Zaveckienė
2018-12-31

moderinta
Juridinio skyriaus
vyriausioji specialistė
Ramunė Vaiginienė *pl*
2018-12-31

PRITARTA

Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos
direktoriaus 2018 m. gruodžio...³¹...d.
įsakymu Nr. AT- 759

PATVIRTINTA

Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos
direktoriaus 2018 m. gruodžio..... d.
įsakymu Nr. V-

KAZLŲ RŪDOS

PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS

2019–2021 METŲ

STRATEGINIS PLANAS

TURINYS

I.	SKYRIUS. ĮVADAS	3
II.	SKYRIUS. BENDRA INFORMACIJA APIE ĮSTAIGĄ.....	3
III.	SKYRIUS. PEST ANALIZĖ (IŠORINĖS APLINKOS):	
1.	Politiniai – teisiniai veiksniai	4
2.	Ekonominiai veiksniai	6
3.	Socialiniai veiksniai	6
4.	Technologiniai veiksniai	8
IV.	SKYRIUS. VIDAUS IŠTEKLIŲ ANALIZĖ:	
1.	Organizacinė struktūra.....	8
2.	Žmogiškieji ištekliai	9
3.	Finansiniai ištekliai ir materialieji resursai.....	10
4.	Planavimo sistema.....	11
5.	Darbo aplinka, komunikavimo informavimo ir ryšių sistema.....	12
6.	Pagrindinės tarnybos funkcijos.....	13
V.	SKYRIUS. 2015–2017 METŲ STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ:	
1.	Pagrindinių tarnybos funkcijų vykdymo dinamika.....	13
2.	Tikslų įgyvendinimas.....	15
VI.	SSGG ANALIZĖ	16
VII.	SKYRIUS. 2019–2021 METŲ TARNYBOS STRATEGINIS PLANAS:	
1.	Vizija.	17
2.	Misija.	17
3.	Vertybės.	17
4.	Prioritetai.....	17
5.	Filosofija.....	17
6.	Veiklos prioritetų, strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo planas.....	17
7.	Strateginio plano įgyvendinimas stebėseną ir atsiskaitymas už rezultatus.....	24

I. SKYRIUS

IVADAS

Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau tekste – Tarnyba) 2019–2021 metų strateginis planas (toliau tekste – Strateginis planas) parengtas siekiant sutelkti įstaigos darbuotojų pastangas esminių pokyčių bei kryptingos ir nuoseklios veiklos vykdymui, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, LR švietimo ir mokslo ministerijos 2018–2020 metų strateginio veiklos plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. V-344, Geros mokyklos koncepcija, Kazlų Rūdos savivaldybės 2013–2020 metų strateginiu plėtros planu, patvirtintu Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2012 m. rugpjūčio 29 d sprendimu Nr. TS IV(20) – 1620, Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos 2018–2020 metų strateginio veiklos plano žinių visuomenės kultūrinio ir sportinio skatinimo programa, Kazlų Rūdos savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016–2020 metų bendruoju planu bei Tarnybos nuostatais.

Strateginio plano tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti Tarnybos veiklą, telkti specialistus sprendžiant aktualiausias problemas, numatyti, kaip bus įgyvendinami veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti tinkamas veiklos kryptis ir prioritetus, numatyti bei planuoti veiklos kaitos pokyčius.

Tarnybos 2019–2021 m. Strateginio plano projektą parengė Tarnybos direktoriaus 2018 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. V-59 sudaryta darbo grupė.

II. SKYRIUS

BENDRA INFORMACIJA APIE TARNYBĄ

Pavadinimas – Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba.

Tarnyba įsteigta 2009 m. vasario 2 d., pažymėjimo Nr. 113656, Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS 17-527.

Kodas – 302307677.

Tarnybos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

Grupė – švietimo pagalbos įstaiga.

Tipas – pedagoginė psichologinė tarnyba.

Priklausomybė – savivaldybės institucija.

Tarnybos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Kazlų Rūdos savivaldybės taryba, kodas 111105893, adresas: Atgimimo g. 12, LT-69443, Kazlų Rūda.

Tarnybos buveinė – Atgimimo g. 1A, LT-69415 Kazlų Rūda.

Tarnybos veiklos sritis – Švietimo pagalba mokiniui, mokytojui ir mokyklai.

Tarnybos veiklos rūšys:

- Kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59;
- Švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;
- Sveikatos priežiūros, švietimo, kultūros ir kitų socialinių paslaugų, išskyrus socialinį draudimą, veiklos reguliavimas, kodas 84. 12.

Tikslas – didinti specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą, psichologinį atsparumą padedant jiems įveikti socialinę atskirtį, atgauti dvasinę darną, gebėjimą gyventi ir mokytis, atskleisti ir realizuoti savo žmogiškuosius resursus, teikiant reikalingą informacinę, ekspertinę, konsultacinę pagalbą mokykloms, mokytojams ir tėvams (globėjams, rūpintojams).

Uždaviniai:

1. Įvertinti asmens specialiuosius ugdymosi poreikius, nustatyti jų lygį, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas, padėti jas išspręsti, surasti optimalią ugdymo vietą ir formą.

2. Stiprinti mokyklos, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) gebėjimus ugdyti specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius asmenis, formuoti teigiamas nuostatas jų atžvilgiu.

3. Padėti mokykloms užtikrinti kokybišką specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių mokinių ugdymą.

Pagrindinė Tarnybos **paskirtis** – nustatyti mokinio (vaiko) asmenybės ir ugdymosi problemas, įvertinti specialiuosius ugdymosi poreikius ir nustatyti jų lygį, skirti specialųjį ugdymą, teikti švietimo pagalbą mokiniams (vaikams), ją koordinuoti, atskirais atvejais (kai savivaldybės vykdomoji institucija yra pavedusi Tarnybai) – teikti psichologinę pagalbą mokytojams ar kitiems švietimo įstaigos darbuotojams, smurtavusiems ar smurtą patyrusiems švietimo įstaigoje, suteikti savivaldybės vaikams pedagoginę, psichologinę pagalbą natūraliomis jų gyvenimo ir mokymosi sąlygomis, kuo arčiau paslaugos gavėjų.

III. SKYRIUS

PEST ANALIZĖ (IŠORINĖS APLINKOS)

1. Politiniai – teisiniai veiksniai

Lietuvos Respublikos Konstitucija – pagrindinis valstybės įstatymas, turintis aukščiausią teisinę galią, nustatantis Lietuvos politinės, teisinės ir ekonominės sistemos pagrindus, įtvirtino demokratinę santvarką, valdžios institucijas, valdžių padalijimo principą, valstybės priežiūrą mokymo ir auklėjimo įstaigų veiklai, privalomą mokslą asmenims iki 16 metų, nemokamą mokymą valstybinėse ir savivaldybių bendrojo lavinimo mokyklose.

Dabartinė Lietuvos švietimo politika formuojama atsižvelgiant į Jungtinių tautų švietimo, mokslo ir kultūros organizacijos, Europos Sąjungos švietimo gaires ir prioritetus. UNESCO (angl. United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization) – Jungtinių Tautų švietimo, mokslo ir kultūros organizacija, įtraukijį ugdymą apibrėžė, kaip „nenutrūkstantį procesą, kurio pagrindinis tikslas – užtikrinti kokybišką ugdymą visiems visuomenės nariams, pripažįstant ir gerbiant įvairovę, atsižvelgiant į kiekvieno individualius gebėjimus ir poreikius, vengiant bet kokios diskriminacijos“.

Lietuvos pažangos strategijoje „Lietuva 2030“, teigiama, kad visuomenė turi pripažinti socialinę atskirtį patiriančių asmenų teises, padėti jiems išsaugoti orumą ir būti visaverčiais visuomenės nariais, aktyviai dalyvauti socialinės įtraukties politikoje ir veikloje, padėti kovoti su stereotipais ir stigmatizacija, išsaugoti ir stiprinti gyvenimo kokybę, socialinę, **ypač vaikų, gerovę ir visiems lygias galimybes**. Šalies švietimo sistemą reglamentuojančioje įstatyminėje bazėje bei Lietuvos pažangos strategijoje „Lietuva 2030“ akivaizdžiai suformuluota ir reglamentuota edukacinė įtrauktis.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė pritarė Valstybinei švietimo 2013–2022 metų strategijai, kurios visi strateginiai tikslai iš dalies susiję su Tarnybos veikla: 1) pasiekti tokį pedagoginių bendruomenių lygį, kai jų daugumą sudaro apmąstantys, nuolat tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys profesionalūs mokytojai ir dėstytojai; 2) įdiegti duomenų analize ir įsivertinimu grįstą švietimo kokybės kultūrą, užtikrinančią savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną; 3) *užtikrinant švietimo prieinamumą ir lygias galimybes, maksimaliai plėtojant vaikų ir jaunimo švietimo aprėptį, suteikti mokiniams, studentams ir jaunimui palankiausias galimybes išskleisti individualius gebėjimus ir tenkinti specialiuosius ugdymosi ir studijų poreikius. Teikti veiksmingą pedagoginę ir psichologinę pagalbą mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų*; 4) garantuojant švietimo sistemos veiksmingumą, sukurti paskatų ir vienodų sąlygų mokytis visą gyvenimą sistemą, grįstą veiksminga pagalba atpažįstant save ir renkantis kelią veiklos pasaulyje. Derinti asmens pasirinkimą su valstybiniu planavimu.

LR švietimo ir mokslo ministerijos 2018–2020 metų strateginiame veiklos plane numatyta misija – *kiekvienam prieinamas kokybiškas švietimas* ir mokslas kaip visaverčio, socialiai saugaus žmogaus gyvenimo ir konkurencingo, žiniomis grįsto ūkio ir kultūros prielaida.

Geros mokyklos koncepcija, akcentuoja, jog Lietuvos politinė, ekonominė, socialinė ir technologinė aplinka kinta taip sparčiai, kad kuriant geros mokyklos modelį tenka atsižvelgti ne tik į tai, kas laikyta gera mokykla praeityje atliktuose tyrimuose, bet ir į moderniausias mokymosi tendencijas – informacinės, žinių, besimokančios, tinklinės, virtualios ar išminties visuomenės poreikius. Akivaizdi visuomenės raidos tendencija – nuo švietimo visiems pereinama prie švietimo kiekvienam, t.y. personalizuoto, suasmeninto ugdymo ir mokymo(si) pripažįstant, kad žmonių

patirtys, poreikiai ir siekiai skiriasi, o mokomasi skirtingais tempais ir būdais. Drauge mokymasis „socialėja“ – mokomasi partneriškai, grupėse, komandose, įvairiuose socialiniuose ir virtualiuose tinkluose. Keičiasi mokymo organizavimas mokyklose – mažiau paisoma tam tikram amžiaus tarpsniui numatytų pasiekimų normų, lanksčiau grupuojama, individualizuojama.

Kazlų Rūdos savivaldybės 2013–2020 metų strateginiame plėtros plane, patvirtintame Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2012 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. TS IV(20)-1620, keliamas prioritetas – pažangi, iniciatyvi ir sveika bendruomenė, numatant tikslą – *optimizuojant ugdymo įstaigų tinklą*, siekti, kad švietimo paslaugos būtų visiems prieinamos ir kokybiškos, iškeliant uždavinį – didinti ugdymo paslaugų prieinamumą ir priemonę – sudaryti sąlygas pilnavertiškai ugdytis specialiuųjų poreikių vaikams. Šio tikslo įgyvendinimo rodikliai: *optimizuojant ugdymo įstaigų tinklą* siekti, kad *švietimo paslaugos būtų visiems prieinamos* ir kokybiškos.

Kazlų Rūdos savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016–2020 metų bendrajame plane, keliamas prioritetas iki 2020 m. – sąlygų specialiajai pagalbai teikti sudarymas švietimo įstaigose. Siekiant strateginio tikslo – sudaryti sąlygas švietimo kokybei išsaugoti ir pagerinti racionaliai naudojant švietimui skirtas lėšas, keliamas uždavinys – gerinti pedagogų personalo kokybinę sudėtį, *steigti visus reikiamus etatus mokinių psichologinei, socialinei pedagoginei, specialiajai pedagoginei ir specialiajai pagalbai teikti*. Numatant mokyklų tinklo pertvarkos vertinimą nurodomas sprendimas – lygių mokymosi galimybių užtikrinimas ir numatomas socialinis poveikis – visiems, kuriems to reikia, bus teikiamas diferencijuotas ugdymas, psichologinė, socialinė pedagoginė, pedagoginė, specialioji pedagoginė pagalba.

Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos 2018-2020 metų strateginiame veiklos plane nurodant žinių visuomenės kultūrinio ir sportinio skatinimo programos parengimo argumentus nurodoma, kad Kazlų Rūdos savivaldybė formuoja švietimo politiką savivaldyje, o jos įgyvendinimui savivaldybės taryba patvirtino Kazlų Rūdos savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016-2020 metų bendrąjį planą, kuris orientuojasi į tai, kaip efektyviai panaudoti švietimui skiriamas lėšas išlaikant ugdymo kokybę ir prieinamumą. Programos tikslas – užtikrinti žinių visuomenės plėtrą ir sklaidą Kazlų Rūdos savivaldybėje, o šio tikslo planuojama siekti įgyvendinant uždavinį – ugdyti vaikus formaliojo ir neformaliojo mokymosi įstaigose Kazlų Rūdos savivaldybėje, *teikti su ugdymo kokybe susijusias paslaugas, užtikrinant pagalbą mokiniui, mokytojui ir mokyklai, o viena iš priemonių – pedagoginės ir psichologinės pagalbos organizavimas*, įgyvendinama valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, mokinio krepšelio lėšomis, ugdymo įstaigų uždirbtomis specialiosiomis lėšomis, kurios pagalba įgyvendinamos savarankiškosios ir perduotos valstybinės funkcijos. Planuojamas vienas iš šios programos produktų vertinimo kriterijų – procentinė pedagoginės psichologinės pagalbos teikimo išraiška.

Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 28 straipsnyje numatyta, kad viena iš savivaldybės švietimo teikėjų tinklo privalomų dalių yra pagalbą mokiniui, mokytojui ir mokyklai teikiančių įstaigų tinklas. Įstatymo 34 straipsnis reglamentuojantis švietimo prieinamumą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, įpareigoja savivaldybes rūpintis mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo prieinamumu, užtikrinant mokyklų aplinkos pritaikymą, teikiant psichologinę, specialią pedagoginę, specialiąją ir socialinę pedagoginę pagalbą, aprūpinat ugdymui skirtomis techninėmis pagalbos priemonėmis mokykloje, specialiomis mokymo priemonėmis.

Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2009 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. TS 17-527 įsteigta Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba, kuri teikia savivaldybės vaikams, mokiniams ir tėvams švietimo pagalbą.

Tobulinant pedagoginių psichologinių paslaugų kokybę, priartinant paslaugas prie vaiko 2003 m. patvirtintas naujas Pedagoginės ir psichologinės pagalbos teikimo modelis.

Jame numatyta trijų lygmenų pedagoginės ir psichologinės pagalbos teikimo struktūra:

Pirmojo lygmens paskirtis – teikti pirminę specialiąją pedagoginę ir psichologinę pagalbą arčiausioje vaiko aplinkoje, ugdymo įstaigos pedagogams teikti metodinę pagalbą, šviesti įstaigos bendruomenę, šeimas ugdymo ir psichologiniais klausimais. Specialistai: tai ugdymo įstaigose dirbantys specialistai: specialieji pedagogai, logopedai, psichologai, socialiniai pedagogai.

Antrojo lygmens paskirtis – teikti specialiąją, pedagoginę ir psichologinę pagalbą, jei jos negali suteikti pirmojo lygmens specialistai dėl jų pačių stygiaus arba specializacijos stokos.

Savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba yra savivaldybės biudžetinė švietimo įstaiga, teikianti specialiąją pedagoginę ir psichologinę pagalbą vaikams, tėvams (ar vaiko globėjams, rūpintojams), gyvenantiems savivaldybės teritorijoje ir joje veikiančioms švietimo įstaigoms. Specialistai: Šio lygmens tarnybose dirba psichologai, įvairių specializacijų turintys specialieji pedagogai, logopedai, socialiniai pedagogai, gydytojai neurologai, psichiatrai. Turinys: Tarnybų specialistai kaupia ir analizuoja informaciją apie sudėtingas psichologines problemas, bendrąsias miesto, savivaldybės ugdymo įstaigų bendruomenių psichologinio klimato tendencijas. Tuo remdamiesi, rengia prevencines programas, teikia informaciją visuomenei, inicijuoja metodikų kūrimą, inovacijų diegimą, atlieka tyrimus vaiko brandai bei intelektui įvertinti, pagal kuriuos ugdymo įstaigos gali taikyti ugdymo programas, padedančias vaikams adaptuotis visuomenėje ir įsisavinti mokymo medžiagą.

Trečiojo lygmens paskirtis – formuoti specialiosios, pedagoginės ir psichologinės pagalbos teikimo šalies mastu strategiją ir jos įgyvendinimą. Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centras yra biudžetinė įstaiga, kurios steigėjas – Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija. Specialistai: Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centre dirba psichologai, įvairių specializacijų turintys specialieji pedagogai, logopedai, socialiniai pedagogai, projektų vadybininkai ir kt. specialistai.

Tarnyba yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaūdą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, savo veiklą grindžiantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais vaikų priežiūrą ir ugdymą, Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais bei veiklą kuruojančių savivaldybės skyrių sprendimais ir Tarnybos nuostatais.

2. Ekonominiai veiksniai

Tarnybos finansiniai ištekliai iki 2018 m. rugsėjo mėn. priklausė nuo LR Švietimo ir mokslo ministerijos skiriamų lėšų, kurios buvo skaičiuojamos pagal mokinio krepšelio metodiką, savivaldybės biudžeto lėšų skiriamų atskiroms programoms vykdyti ir Tarnybos pajamų lėšų.

2018 m. liepos 11 d. LR Vyriausybė nutarimu Nr. 679 patvirtino Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą, reglamentuodama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto skiriamų mokymo lėšų apskaičiavimą, paskirstymą ir panaudojimą o taip pat atvejus, kuomet savivaldybės dalį mokymo lėšų paskirsto ugdymo reikmėms savo nustatyta tvarka.

Savivaldybei skiriamos mokymo lėšos, kurias ji paskirsto savo nustatyta tvarka, skiriamos švietimo pagalbai mokyklose ir pedagoginę psichologinę pagalbą teikiančiose įstaigose (darbo užmokesčiui mokėti, paslaugoms, susijusioms su psichologine, specialiąja pedagogine, specialiąja ir socialine pedagogine pagalba teikti. Šioms reikmėms tenkinti savivaldybė turi skirti ne mažiau kaip 100 procentų lėšų, apskaičiuotų pagal nurodytus atitinkamų ugdymo reikmių koeficientus ir faktinį mokinių skaičių.

Mokinio krepšelio lėšas pedagoginei psichologinei pagalbai teikti administruoja asignavimų valdytojas – Pedagoginės psichologinės tarnybos direktorius.

Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2014 m. gruodžio 18 d. sprendimu patvirtinti tarnybos atlygintinų paslaugų įkainiai, suteikiantys galimybę teikti papildomas psichologines, specialiąsias pedagogines mokamas paslaugas kitų savivaldybių vaikams, jų šeimoms, ugdymo įstaigoms, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims iki 21 metų. Tarnyba yra paramos ir labdaros gavėja, šios lėšos taip pat panaudojamos Tarnybos veikloje. Siekiama pasinaudoti atskirų fondų ar vykdomų programų teikiamomis finansinėmis galimybėmis.

3. Socialiniai veiksniai

Lietuvos statistikos departamento duomenimis Kazlų Rūdos savivaldybėje 2011 m. pradžioje gyveno 13221 gyventojas, 48,13 proc. gyventojų gyveno Kazlų Rūdos mieste, 51,87 proc. – kaimo vietovėse. Nuo 2004 m. Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojų skaičius nuolat mažėjo. Lyginant

2011 m. – 2004 m. duomenis, gyventojų skaičius savivaldybėje sumažėjo 11,15 proc. (1660 gyventojų).

Gyventojų skaičiaus mažėjimą Kazlų Rūdos savivaldybėje lemia tos pačios priežastys kaip ir visoje šalyje: mažėjantis gimstamumas, didėjantis mirtingumas, vidinė ir tarptautinė migracija. Šios priežastys sąlygoja ir mokinių skaičiaus mažėjimą Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo įstaigose.

2018 m. rugsėjo 1 d. duomenimis Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo įstaigose mokėsi 1316 mokinių (įskaitant mokinius, besimokančius pagal priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programas. Remiantis 2018 m. rugsėjo mėnesio švietimo įstaigų pateiktais švietimo pagalbos gavėjų sąrašų duomenimis iš jų 307 turėjo įvairių įvertintų specialiųjų ugdymosi poreikių (žr. 1 lent.)

Ugdymo įstaiga	Bendras skaičius	Specialus ugdymas	Švietimo pagalbos poreikis					
			Psichologinės	Specialiosios pedagoginės	VGK skirtos logopedinės	Socialinės pedagoginės	Mokytojo padėjėjo	Judesio korekcijos pedagogo
Kazlų Rūdos pradinė mokykla	46	13	13	13	45	11	3	-
Antanavo pagrindinė mokykla	16	9	10	9	7	8	1	-
Bagotosios pagrindinė mokykla	12	6	6	6	2	12	-	-
Jankų pagrindinė mokykla	17	11	10	11	6	9	1	-
Kazlų Rūdos Prano Dovydaičio pagrindinė mokykla	32	32	31	31	-	28	1	1
Kazlų Rūdos „Elmos” mokykla-darželis	34	10	8	10	24	8	3	-
Kazlų Rūdos Valdorfo progimnazija	8	8	8	7	-	7	-	-
Plutiškių gimnazija	34	11	17	11	17	14	2	-
Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazija	2	2	-	2	-	2	-	-
Kazlų Rūdos „Saulės” mokykla	64	64	63	64	-	62	45	2
Kazlų Rūdos vaikų lopšelis-darželis „Pušėlė”	42	5	10	5	36	5	5	8
Viso: 307	171	178	169	123	166	61	11	

1 lentelė. Švietimo pagalbos poreikis mokiniams 2018 m. rugsėjo mėnesį

Mažėjant bendram mokinių skaičiui savivaldybės ugdymo įstaigose (2017 m. rugsėjo 1 d. duomenimis – 1392, o 2018 m. rugsėjo 1 d. duomenimis – 1316) mokinių turinčių įvairių specialiųjų ugdymosi poreikių skaičius neženkliai auga (2017 m. rugsėjo mėn. duomenimis – 301, o 2018 m. rugsėjo mėn. duomenimis – 307).

Šiuo metu 81 mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, įvairią specialią pedagoginę ir psichologinę pagalbą teikia Tarnybos specialistai, nes ugdymo įstaigose nėra specialistų, galinčių suteikti reikiamas švietimo pagalbos paslaugas. Dėl didelio paslaugų poreikio ir mažo darbuotojų skaičiaus ir jų etatinio darbo krūvio šiuo metu reikiamo švietimo pagalbos intensyvumo užtikrinti visiems, kuriems to reikia – neįmanoma.

Sudėtingiausia situacija dėl nepakankamo švietimo pagalbos prieinamumo susiklosčiusi savivaldybės kaimiškose vietovėse esančiose švietimo įstaigose, kurios neturi daugumos reikiamų švietimo pagalbos specialistų.

Intensyvėjant patyčių, vaikų socialinės atskirties, pedagoginio apleistumo problemoms, pedagogams, tėvams ir specialistams kyla būtinybė sustiprinti gebėjimus atpažinti vaikų poreikius, įvertinti ir kuo anksčiau suteikti jiems pagalbą šiose srityse.

Kadangi auga socialinę atskirtį ir pedagoginį apleistumą patiriančių, vaikų ugdymo problemų mąstai, Tarnybos specialistų pagalba poreikis ir naujų funkcijų priskyrimas turi tendenciją augti.

Tarnybos specialistai, teikdami kvalifikacijos tobulinimo, psichologinės ir pedagoginės pagalbos teikimo, dalyvavimo projektinėse veiklose, švietimo paslaugas minėtoms aktualijoms spręsti, ieško naujų mokymo(si) formų, būdų, metodų. Specialistai organizuoja mokymus, kurie padeda kokybiškai atlikti pirminius specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimus pirmame pedagoginės psichologinės pagalbos teikimo lygmenyje – ugdymo įstaigose, konsultuoja tėvus ir pedagogus dėl įvertinimo rezultatų ir teikia ugdymo pritaikymo bei švietimo pagalbos teikimo rekomendacijas, padeda spręsti ugdymo įstaigose iškilusias problemas.

4. Technologiniai veiksniai

Intensyvus naujų informacinių technologijų vystymasis ir plėtra sąlygoja intensyvius informacinės visuomenės pokyčius, požiūrio kaitą į kompiuterinių technologijų diegimo svarbą švietime.

Atsižvelgiant į Pedagoginių psichologijų tarnybų darbo organizavimo tvarkoje reglamentuotus reikalavimus, jog tarnyba gali veikti tik tada, jei joje yra įrengti atskiri kabinetai ir kompiuterizuotos darbo vietos, dedamos didelės pastangos aprūpinti įstaigą būtiniausia technologine baze ir efektyviai išnaudoti turimą, sparčiai keičiantis technologiniams procesams.

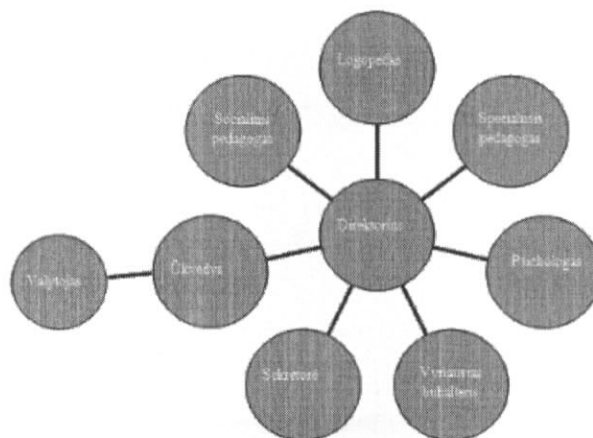
Atsirandant naujai programinei įrangai, mokomosios ir lavinamosioms programoms, neturime techninių galimybių jos įsigyti ir panaudoti, nes dauguma Tarnybos turimos techninės įrangos priemonių jau neatitinka minimalių technologinių reikalavimų, yra technologiškai pasenusi bei susidėvėjusi.

IV. SKYRIUS

ĮSTAIGOS VIDAUS IŠTEKLIŲ ANALIZĖ

1. Organizacinė struktūra

Tarnybos organizacinė valdymo struktūra yra tradicinė, linijinė valdymo struktūra (žr. 1 pav.)



1 pav. Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos organizacinė struktūra

Pagrindinė organizacinės struktūros savybė yra tiesiogiai vertikalūs ryšiai praktiškai tarp visų valdymo lygių, minimalus valdymo pakopų skaičius ir labai aiškiai išreikštas pavaldumas. Linijinė struktūra suteikia Tarnybos direktoriui valdžią, nukreipti tiesioginius pavaldinius, siekiant nustatytų tikslų, teisę savarankiškai priimti sprendimus. Tarnybos direktorius atsakingas už visas funkcines sritis (veiklos planavimą, organizavimą, vykdymą, priežiūrą, personalo vadybą, finansus ir t.t.). Ši struktūra yra komandinė – administracinė, kai darbuotojai gauna nurodymus iš direktoriaus ir jam atsiskaito.

Tarnybos vidaus darbo tvarka reglamentuojama Tarnybos direktoriaus 2017 m. liepos 10 d. įsakymu Nr. V-16 patvirtintomis Darbo tvarkos taisyklėmis.

Tarnybai vadovauja direktorius, kurį skiria ir atleidžia iš pareigų Kazlų Rūdos savivaldybės taryba įstatymų nustatyta tvarka. Direktorius organizuoja Tarnybos darbą, leidžia įsakymus, tvirtina Tarnybos darbuotojų pareigybes bei pareigybei nustatytus pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientus. Darbuotojų darbas organizuojamas vadovaujantis tarnybos nuostatais, Tarnybos darbuotojų pareigybių aprašymais ir kitais teisės aktais. Tarnybos direktoriaus ir darbuotojų pavaldumas ir atskaitingumas nustatytas jų pareigybių aprašymuose. Įstaigos finansines operacijas ir apskaitą vykdo vyriausiasis buhalteris. Savivaldybės finansų skyrius kontroliuoja Tarnybos sąmatų vykdymą pagal finansavimo šaltinius ir ekonominę klasifikaciją.

2. Žmogiškieji ištekliai

2018 m. rugsėjo 26 d. Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-165 nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius Kazlų Rūdos pedagoginėje psichologinėje tarnyboje – **5, 35 (etato)**. Dėl Tarnybai priskirtų funkcijų įvairovės ir kvalifikacinių reikalavimų specialistams, galintiems funkcijas vykdyti, būtinų pareigybių skaičius Tarnyboje yra didesnis nei etatų skaičius. Visi darbuotojai, išskyrus direktorių, dirba nepilnu etatiniu darbo krūviu.

Darbui Tarnyboje patvirtintos 9 pareigybės, dirba 11 darbuotojų (žr. 1 lent.): direktorius, logopedas, 3 specialieji pedagogai, 1 socialinis pedagogas, 2 psichologai, 1 vyriausiasis buhalteris, 1 sekretorius, 1 ūkvedys, 1 valytojas.

Nuo 2018 m. kovo mėnesio 1 d. Tarnyboje atsisakyta gydytojo vaikų neurologo pareigybės ir vadovaujantis 2017-08-30 Pedagoginių psichologinių tarnybų darbo organizavimo tvarkos aprašu sudaryta Vaikų neurologo paslaugų pirkimo sutartis dėl mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo medicininio aspektu ir tėvų (globėjų, įtėvių, rūpintojų) bei pedagogų konsultavimo.

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės grupė	Pareigybės lygis	Etatų skaičius	Darbuotojo etatinis krūvis	Tikslios darbo funkcijos
1.	Direktorius	Vadovas	A2	1	1	Direktorius
2.	Psichologas	Specialistas	A1	0,85	0,35	Psichologas
3.					0,5	Psichologas
4.	Logopedas	Specialistas	A2	0,75	0,5	Logopedas
5.					0,25	Logopedas, teikiantis pagalbą ugdymo įstaigose, kuriose nėra specialisto
6.	Specialusis pedagogas	Specialistas	A2	0,75	0,25	Vyresnysis specialusis pedagogas
7.					0,25	Specialusis pedagogas metodininkas
8.					0,25	Specialusis pedagogas, teikiantis pagalbą ugdymo įstaigose, kuriose nėra specialisto
9.	Socialinis pedagogas	Specialistas	A2	0,5	0,5	Socialinis pedagogas
10.	Vyriausiasis buhalteris	Finansų srities vadovas	B	0,5	0,5	Vyriausiasis buhalteris
11.	Ūkvedys	Kvalifikuotas darbuotojas	C	0,25	0,25	Ūkvedys
12.	Sekretorius	Specialistas	B	0,25	0,25	Sekretorius
13.	Valytojas	Darbininkas	D	0,5	0,5	Valytojas

1 lentelė. Tarnybos pareigybių, etatų ir darbo funkcijų sąrašas 2018 m. rugsėjo 1 d.

Visi pedagoginiai darbuotojai turi įgiję būtiną aukštąjį universitetinį arba aukštąjį neuniversitetinį išsilavinimą. Tarnybos psichologai turi psichologijos magistro kvalifikacinius laipsnius ir Vaikų psichologinio vertinimo kvalifikacijos įgijimo pažymėjimus. Tarnybos

specialistams sudaromos galimybės kelti profesinę kvalifikaciją, dalyvauti seminaruose, kursuose, konferencijose, mokymuose, specialistai skiria dėmesį savišvietai.

Su darbuotojais, kurių darbo patirtis ir/ar kvalifikacija nėra pakankama visoms pareigybei reglamentuojamoms funkcijoms vykdyti, sudarytos terminuotos darbo sutartys ir susitarimai, dėl laikotarpio kvalifikacijai ar minimaliai darbo patirčiai įgyti.

Remiantis Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo įstaigų švietimo pagalbos gavėjų sąrašų duomenimis 2018 m. rugsėjo 3 d. savivaldybės švietimo įstaigose mokėsi 307 vaikai, kuriems reikalinga specialioji ir/ar švietimo pagalba.

Dėl nepakankamų žmogiškųjų išteklių Tarnybos centralizuotai teikiamos pagalbos teikimo galimybės neatitinka ugdymo įstaigų ir mokinių poreikio (žr. 2 lent.).

Ugdymo įstaiga	Bendras teikiamų paslaugų skaičius	Poreikis/Teikiama					
		Psichologinė	Specialioji pedagoginė	Logopedinė	Socialinė pedagoginė	Mokytojo padėjėjo	Judesio korekcijos pedagogo
Antanavo pagrindinė mokykla	27	10/9	11/11	7/7	8	1	-
Bagotosios pagrindinė mokykla	11	6/1	6/5	5/5	12	-	-
Jankų pagrindinė mokykla	25	10/7	11/10	8/8	9	1	-
Kazlų Rūdos „Elmos“ mokykla-darželis	13	8/6	10	24	8/7	3	-
Plutiškių gimnazija	-	17	11/11	26/26	14	2	-
Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazija	2	-	2/2	-	2	-	-
Prano Dovydaičio pagrindinė mokykla	-	-	-	20	-	-	-
Viso: reikalinga 185 mok. /teikiama 78 mok.		Teikiama 23	Teikiama 21	Teikiama 40	Teikiama 7	-	-

2 lentelė. Pedagoginės psichologinės pagalbos gavėjų poreikio ir Tarnybos centralizuotai teikiamos švietimo pagalbos kiekybinis santykis 2018 m. spalio mėn.

Visas specialiojo pedagogo, logopedo, teikiančio pagalbą ugdymosi įstaigose, kuriose nėra švietimo pagalbos specialistų, kontaktinis ir nekontaktinis darbo laikas (0,5 etatinio darbo krūvio – 20 val.) skiriamas tiesioginiam darbui su mokiniams pedagogais ir tėvais, atsižvelgiant į ugdymo įstaigų ir tėvų prašymus ir didelį pagalbos poreikį (remiantis Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarka 0,25 etato dirbantis logopedas turėtų teikti pagalbą ne daugiau nei 12,5, o specialusis pedagogas – 6,75 mokiniams). Siekiant centralizuotai suteikti kokybišką specialią pedagoginę ir logopedinę pagalbą savivaldybės švietimo įstaigų mokiniams (nevykdant kitų pareigybei numatytų funkcijų), tarnyboje reikalingas logopedas dirbantis 1,8, specialusis pedagogas – 2,148 etatinio darbo krūviu.

Pagal galiojančius darbo normas reglamentuojančius teisės aktus Socialinio pedagogo ir psichologo darbo krūviai turi ženkliai mažesnę atotrūkį nuo realaus švietimo pagalbos gavėjų poreikio. Remiantis Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu 0,85 etato dirbantis psichologas (neteikiantis pagalbos mokykloje) teikia pagalbą ne daugiau kaip 1700 mokinių, o dirbantis mokykloje – 340 mokinių. 0,85 etato Tarnybos psichologo pareigybės funkcijas vykdančio ir mokyklose dirbančio psichologo aptarnaujamų paslaugos gavėjų skaičius turėtų būti apytikriai lygus 300-ams mokinių.

Remiantis socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, 0,5 etatinio darbo krūvio dirbantis socialinis pedagogas gali aptarnauti ne daugiau kaip 200 savivaldybės mokinių.

3. Finansiniai ištekliai ir materialieji resursai

Kad Tarnyba galėtų vykdyti jai deleguotas funkcijas ir teikti kokybiškas paslaugas, reikalingas pakankamas finansavimas ir efektyvus finansinių resursų panaudojimas.

Svarbi sėkmingos veiklos dalis – Tarnybos finansavimas (žr. 3 lent.). Tarnybos lėšų šaltiniai yra valstybės biudžeto asignavimai (Mokinio krepšelio lėšos), savivaldybės funkcijoms vykdyti skirti asignavimai, surinktos biudžetinių įstaigų pajamų lėšos, gauta parama bei kitos teisėtai gautos lėšos. Tarnyba yra paramos gavėja.

Programos pavadinimas	2017 m.	2018 m.
Mokinio krepšelio lėšos	31800	46300
Savivaldybės programų lėšos:		
Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa. Kodas - 1	19431,17	27000
Socialinės paramos plėtojimo ir visuomenės sveikatinimo programa. Kodas – 6	12095,24	5200
Biudžetinių įstaigų pajamos	100	200
Parama, 2 procentai	72,98	30,2
Viso:	63499.39	78730.2

3 lentelė. Gautas finansavimas

Tarnybos apskaita tvarkoma decentralizuotai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu ir kitais apskaitos politiką reglamentuojančiais dokumentais. Tarnybos apskaitos politika užtikrina, kad finansinė būklė, jos turtas, skolos, pajamos bei padarytos faktinės išlaidos būtų tiksliai ir teisingai atspindėtos finansinėje apskaitoje ir atskaitomybėje. Finansiniai ištekliai, jų poreikis bei panaudojimas derinami su Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos Finansų skyriumi.

Tarnybos veikla yra tikslingai planuojama, skirti asignavimai, finansiniai ištekliai ir kitos lėšos, planuojamos bei naudojamos taupiai bei racionaliai. Paskirtų lėšų taupiam ir racionaliam naudojimui užtikrinti įstaigoje vadovaujamosi direktoriaus įsakymu patvirtinta Apskaitos politika, numatančia visų Tarnyboje vykdomų funkcijų ir finansinių operacijų tvarkas.

Pagrindinis materialus Tarnybos resursas – disponuojamas turtas (žr. 4 lent.). Veiksmingas ir efektyvus įstaigos turto valdymas grindžiamas racionalių naudojimui ir efektyvia jo priežiūra.

Pagal panaudos sutartis naudojamas turtas	157177,59
Kitas turtas	32514,43

4 lentelė. Tarnybos turto vertė (2017 gruodžio 31 d.)

Tarnyba pagal panaudą laikinai ir neatlygintinai valdo ir naudoja 129,93 kv. m. bendro ploto patalpas, esančias Atgimimo g. 1a, Kazlų Rūdoje. Atsižvelgiant į šiuo metu Tarnybos teikiamų paslaugų rūšis, apimtį, darbuotojų darbo krūvius disponuojamo patalpų ploto tarnybai pakanka funkcijoms vykdyti.

2018 m. atnaujintas ir modernizuotas psichologinės pagalbos teikimo kabinetas, siekiant sukurti mokiniams ir vaikams palankią individualaus konsultavimo ir vertinimo aplinką, atitinkančią psichologinio konsultavimo standartus. Praėjusiais metais modernizuota ir tėvų bei pedagogų konsultavimo erdvė, specialistų darbo vietos pritaikytos tėvų (globėjų, tėvių), pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų pedagoginiam konsultavimui.

Savivaldybės biudžeto asignavimai, Mokinio krepšelio lėšos ir surinktos biudžetinių įstaigų pajamos naudojamos Tarnybos, kaip biudžetinės įstaigos, veiklos tikslams bei uždaviniams pasiekti.

4. Planavimo sistema

Tarnybos veikla planuojama funkcijoms atlikti, remiantis LR Vyriausybės ir steigėjo įstaigai keliamais tikslais bei uždaviniais.

Veikla planuojama:

- 3 metams (Tarnybos vadovo sudaryta darbo grupė parengia Strateginio plano projektą);
- 1 metams (1. Parengiant bendrą Tarnybos Veiklos programą, kurioje numatomas organizacinis darbas, metodinė veikla, duomenų analizė, dokumentacijos tvarkymas, ūkinė veikla ir pan. 2. Greta bendro Tarnybos plano, kiekvienas specialistas savo veiklą metams detaliau susiplanoja individualiame metiniame veikos plane);

- 1 mėnesiui (Einamojo mėnesio veiklą planuoja ir koreguoja Tarnybos direktorius);
- Kasdienę veiklą darbuotojai planuojasi individualiai.

Siekiant gerinti veiklos procesus:

- po kiekvienos veiklos atliekama refleksija ir išvalgomis pasidalinama su kolegomis;
- metų pabaigoje aptariamos individualios veiklos ataskaitos, atliekame savianalizę;
- išvalgomis dalinamės rengiant einamųjų metų veiklos planus;
- Tarnybos pasitarimų metu analizuojame metodines ir teises naujienas, dalykinius straipsnius, kitą informaciją;

- Metinė Tarnybos veikla direktoriaus pristatoma Kazlų Rūdos savivaldybės tarybai pristatant metinę veiklos ataskaitą.

Tarnybos veikla planuojama vadovaujantis LR teisės aktais, Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos įsakymais, Tarnybos nuostatais. Kadangi institucijos veikla didžiąja dalimi yra komandinė, specialistai individualius veiklos planus privalomai derina tarpusavyje ir su bendru įstaigos veiklos planu. Rengiant ilgalaikius ir trumpalaikius planus, Tarnybos veiklos rūšių santykio pasiskirstymas priklauso nuo bendrojo ugdymo proceso organizavimo švietimo įstaigose ir sezoniškumo.

Atsižvelgiant į bendrą Kazlų Rūdos švietimo įstaigų 2018-2019 m. m. prioritetą – sėkmingas mokymasis, reguliarus bendradarbiavimas, stiprinant refleksijos įgūdžius, tarnybos specialistai ir toliau ieško veiklos sąlyčio taškų su Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus, švietimo įstaigų planavimo ir veiklų įgyvendinimo procesais. Sistemingas kalbėjimasis apie pasiektus rezultatus (švietimo pagalbos kokybės sampratą, organizavimą ir koordinavimą) įgalina bendrai siekti sėkmingo mokymosi tikslų.

5. Darbo aplinka, komunikavimo informavimo ir ryšių sistema

Pedagoginė psichologinė tarnyba stengiasi formuoti teigiamą įstaigos įvaizdį visuomenėje, puoselėja individualumo, mokinio dalyvavimo, bendradarbiavimo, konfidencialumo, skaidrumo, nešališkumo, veiklos veiksmingumo ir profesionalumo nuostatas.

Tarnyba palaiko glaudžius ryšius su visomis savivaldybės ugdymo įstaigomis, Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos darbuotojais, švietimo skyriumi, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, policijos komisariatu, tėvais (globėjais, rūpintojais), vaikais, pedagogais, kitomis vaikais besirūpinančiomis organizacijomis.

Tarnybos patalpose organizuojami pasitarimai, seminarai, konsultacijos savivaldybės ugdymo įstaigų pedagogams, specialistams, vaikams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams).

Pedagoginės psichologinės tarnybos darbuotojams sudarytos pakankamos darbo sąlygos. Visi specialistai turi kompiuterizuotas darbo vietas, veikia spartus interneto ryšys, sukurtas intranetas. Nemažai informacijos paslaugų gavėjai ir visuomenė gali rasti Tarnybos tinklalapyje <http://kazlurudosppt.weebly.com>. Šiuo metu kuriamas Tarnybos tinklalapis <http://smartwebsite.lt/krppt1>, atitinkantis valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms LR Vyriausybės keliamus bendruosius reikalavimus, kurį kuruoja Tarnybos sekretorė. Įstaiga turi 9 kompiuterius, interaktyvią lentą, 2 planšetinius kompiuterius bei kitą reikiamą biuro įrangą, yra galimybė naudotis internetu, elektroniniu paštu. Sudarytos galimybės plačiau pristatyti institucijos veiklą, susisiekti ir bendrauti su kitomis įstaigomis, institucijomis.

Nors Tarnyboje darbo vietos kompiuterizuotos, tačiau trūksta įvairios programinės įrangos palengvinančios teikiamų paslaugų registraciją, apskaitą ir pan.

Informacinių ir komunikacinių technologijų panaudojimas švietimo pagalbos teikimo procese tapo neatskiriama veiklos planavimo, organizavimo, koordinavimo kitų procesų dalimi.

Informacinių technologijų valdymas daro didelę įtaką Tarnybos veiklai – siekiama padėti pedagogams, pagalbos mokiniui specialistams, mokyklų vadovams tausoti laiko sąnaudas, bendraujant ir bendradarbiaujant IKT pagalba.

6. Pagrindinės tarnybos funkcijos

Pedagoginės psichologinės tarnybos veiklą reglamentuoja LR teisės aktai ir Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos nuostatai. Pagrindinės Tarnybos vykdomos veiklos funkcijos yra apibrėžtos Pedagoginių psichologinių tarnybų darbo organizavimo tvarkoje: nustatyti mokinio asmenybės ir ugdymosi problemas, įvertinti specialiuosius ugdymosi poreikius ir nustatyti jų lygį, skirti specialiųjų ugdymąsi, teikti švietimo pagalbą mokiniams, ją koordinuoti, teikti psichologinę pagalbą mokytojams ar kitiems švietimo įstaigų darbuotojams, smurtavusiems, ar smurtą patyrusiems švietimo įstaigose.

V. SKYRIUS

2015–2017 METŲ STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

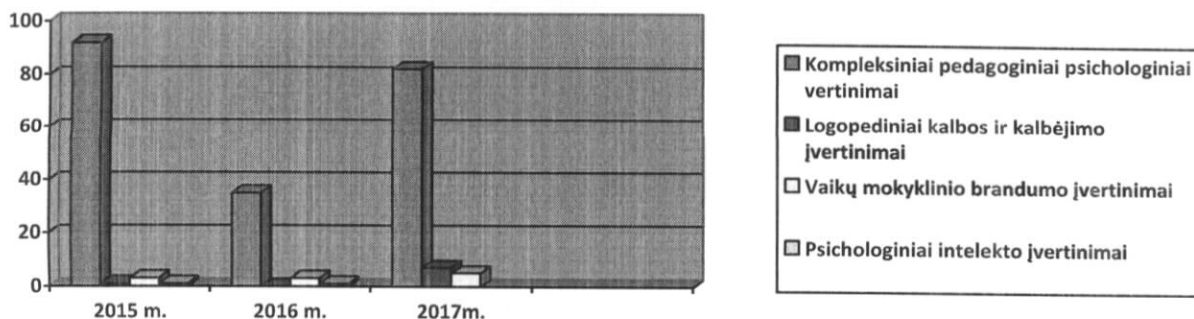
1. Pagrindinių tarnybos funkcijų vykdymo dinamika

2015 m. kompleksinis pedagoginis psichologinis vertinimas atliktas 97 vaikams. Paruoštos 4 pažymos dėl egzaminų pritaikymo. Suteiktos 644 pedagoginės, psichologinės konsultacijos. Psichologinė pagalba suteikta 194 kartus. Suteikta pagalba mokyklai krizių valdyme. Specialioji pedagoginė pagalba suteikta 210 kartų. Metodinėje veikloje dalyvauta 23 kartus. 37 seminarai, paskaitos, mokymai, atvejų aptarimai. 24 prevencinės veiklos renginiai. Specialistai savo kvalifikaciją tobulino 22 kvalifikacijos kėlimo renginiuose.

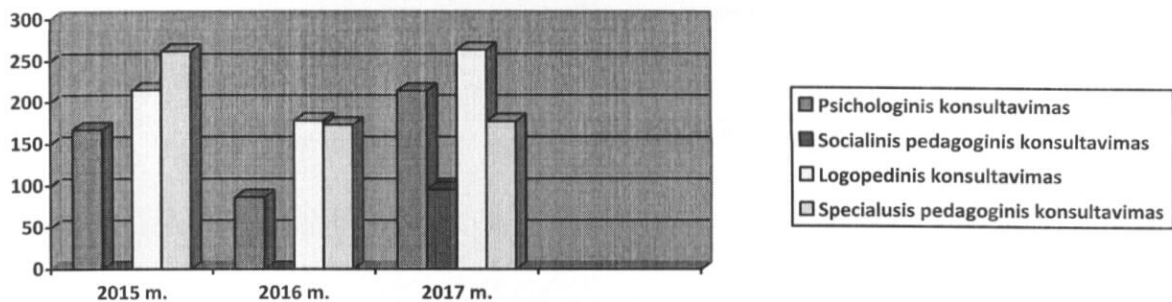
2016 m. kompleksinis pedagoginis psichologinis vertinimas atliktas 48 vaikams. Paruoštos 7 pažymos dėl egzaminų pritaikymo. Suteiktos 484 pedagoginės, psichologinės konsultacijos. Psichologinė pagalba suteikta 109 kartus. Specialioji pedagoginė pagalba suteikta 202 kartų. Metodinėje veikloje dalyvauta 14 kartų. 8 seminarai, paskaitos, mokymai, atvejų aptarimai. 3 prevencinės veiklos renginiai. Specialistai savo kvalifikaciją tobulino 13 kvalifikacijos kėlimo renginiuose.

2017 m. kompleksinis pedagoginis psichologinis vertinimas atliktas 95 vaikams. Suteiktos 751 pedagoginės, psichologinės konsultacijos. Psichologinė pagalba suteikta 102 kartus. Suteikta 2 pagalbos mokyklai krizių valdyme. Specialioji pedagoginė pagalba suteikta 144 kartus. Metodinėje veikloje dalyvauta 16 kartų. 50 seminarai, paskaitos, mokymai, atvejų aptarimai. 7 prevencinės veiklos renginiai. Specialistai savo kvalifikaciją tobulino 25 kvalifikacijos kėlimo renginiuose.

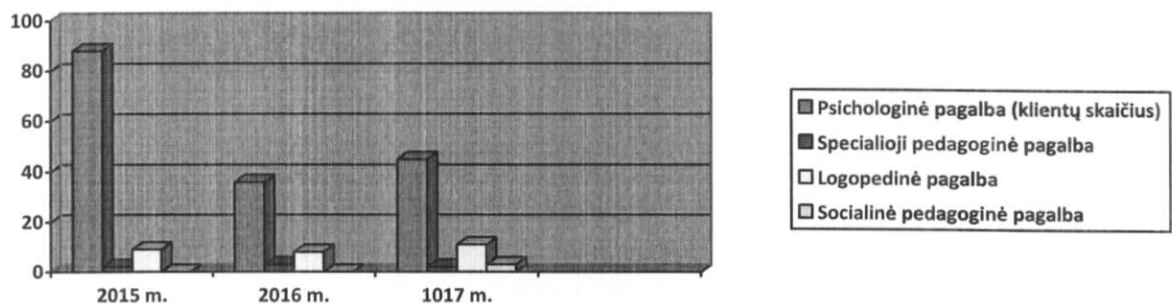
Analizuojant 2015–2017 metų tarnybos veiklos rezultatų dinamiką pagrindinių tarnybos funkcijų srityse (žr. 2, 3, 4, 5, 6 pav.) stebimas svyruojantis pedagoginės psichologinės pagalbos teikimo, ugdymosi(si) problemų prevencijos ir sprendimo, pedagoginio psichologinio švietimo paslaugų poreikis.



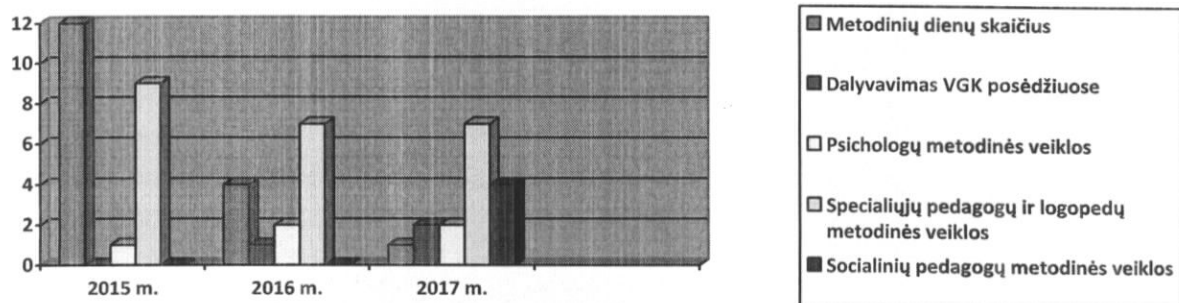
2 pav. Tarnyboje atliktų specialiųjų ugdymosi poreikių ir jų lygio įvertinimų skaičiaus dinamika



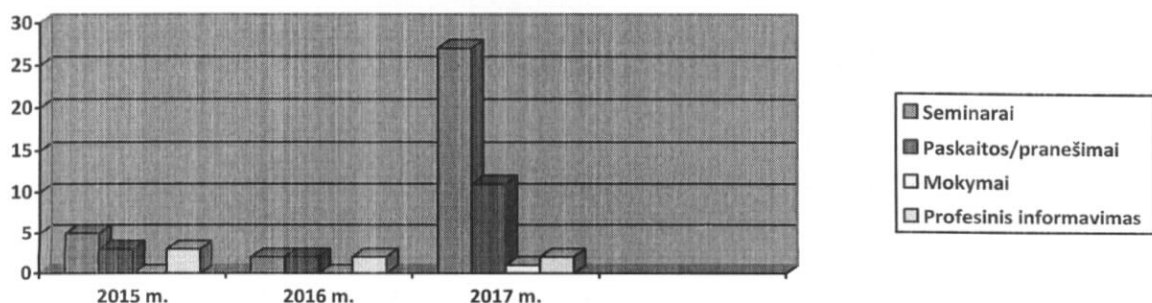
3 pav. Konsultacijų skaičiaus dinamika



4 pav. Pedagoginės psichologinės pagalbos teikimo apimtys dinamika



5 pav. Metodinės pagalbos kiekio dinamika



6 pav. Pedagoginio psichologinio švietimo paslaugų dinamika

Greta pagrindinių funkcijų Tarnyba susidūrė ir su naujais iššūkiais: pastaraisiais metais buvo plečiamos ir vėl siauriamos įstaigos veiklos sritys ir atsakomybės ribos. 2017 m. vasario 22 d. Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos sprendimu Tarnyba įpareigota vykdyti Globėjų (rūpintojų) ir tėvių paieškos, rengimo, atrankos, konsultavimo ir pagalbos jiems paslaugas savivaldybėje, o 2018

vasario 14 d. sprendimu nuo 2018 kovo 1 d. Globos centro funkcijos skirtos vykdyti viešajai įstaigai Kazlų Rūdos socialinės paramos centrui. Vykdydama šias funkcijas Tarnyba I etape parengė 4 šeimas (7 asmenis), II etape 4 šeimas (4 asmenis).

Išplėtėme paslaugas: pagal įvairias metodikas vertiname vaikus, turinčius elgesio ir emocijų sunkumus: vertinimo validumas leidžia šiems vaikams teikti įvairiapusę pagalbą: nukreipti pas psichiatrą, jeigu to reikia, pareikšti ir turėti teisingą nuomonę apie vaiko netinkamo elgesio priežastis ir prevenciją, įtraukti vaikus į bendras prevencinio darbo grupes dėl vertybinių įgūdžių formavimo.

Efektyviname pedagoginę psichologinę pagalbą sudarant mobilias specialistų komandas darbui ugdymo įstaigose. Geriname PPT darbuotojų darbo sąlygas, turtinant materialinę bazę. Įrengtos darbo vietos logopedei, socialinei pedagogei, gydytojai neurologei.

Gerinti informacijos sklaidą apie PPT veiklą bendruomenei.

Kazlų Rūdos PPT internetiniame puslapyje patalpinta informacija apie pedagoginę psichologinę tarnybą. PPT specialistai perduoda elektroniniu paštu informaciją ugdymo įstaigoms, tačiau pasigendame aktyvesnio atgalinio ryšio.

2. Tikslų įgyvendinimas

Kazlų Rūdos savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos 2015–2018 m. strateginiame plane buvo keliami du pagrindiniai tikslai:

1. Racionaliai valdant žmogiškuosius ir materialinius išteklius užtikrinti kokybišką savalaikį specialiosios ir švietimo pagalbos teikimą. Uždaviniai: Kuo anksčiau įvertinti asmens specialiuosius ugdymosi poreikius, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas, padėti jas išspręsti; skatinti veiksmingą tarpinstitucinį bendradarbiavimą, siekiant efektyvesnio problemų sprendimo;

2. Kurti veiksmingą personalo politiką, užtikrinančią švietimo pagalbos vaikams prieinamumą ir veiksmingumą, vadovaujantis demokratiškumo principais. Uždaviniai: Teikti metodinę pagalbą specialiojo ugdymo ir/ ar psichologinės pagalbos klausimais savivaldybės ugdymo įstaigoms, tėvams, pedagogams, specialistams; Mokymosi visą gyvenimą galimybių plėtojimas.

Įgyvendinant strateginiame plane iškeltus tikslus ir uždavinius buvęs ir dabartinis įstaigos vadovai, nuosekliai planavo ir organizavo strateginio plano įgyvendinimo metinius planus, vykdė sistemingą stebėseną, vertino veiklos rezultatus ir darbuotojams pavestų uždavinių įgyvendinimą. Vyriausias buhalteris stebėjo ir analizavo lėšų planavimo racionalumą ir naudojimo skaidrumą. Kazlų Rūdos savivaldybės taryba pritarė visoms (nuo 2015 iki 2018) einamųjų metų veiklos ataskaitoms teigiamai įvertinimo veiklos rezultatus ir tikslų įgyvendinimą.

VI. SKYRIUS

SSGG (SILPNYBIŲ, STIPRYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ) ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<p>Darbuotojų veiklos planavimas atsižvelgiant į klientų poreikius.</p> <p>Nedidelė jungtinė kvalifikuotų, jaunų, kūrybingų, ir darbo patirtį turinčių specialistų komanda.</p> <p>Padidėjęs įvairiapusių švietimo pagalbos paslaugų prieinamumas.</p> <p>Sukurta patogi darbo aplinka darbuotojams ir jaukios konsultavimo bei švietimo erdvės klientams.</p> <p>Įvairiapusė metodinė pagalba mokytojams ir tėvams.</p> <p>Bendradarbiavimas su švietimo įstaigom ir kitais socialiniais partneriais.</p> <p>Stipri edukacinių priemonių ir materialių išteklių bazė.</p> <p>Sukurtas įstaigos tinklapis ir nuolat gerinamas tarnybos įvaizdis.</p> <p>Nuosekliai įgyvendinami švietimo sistemos pokyčiai.</p> <p>Vadovo iniciatyvumas ir atvirumas.</p> <p>Racionalus išteklių panaudojimas.</p> <p>Komandinis visų ugdymo proceso dalyvių (mokinių, jų tėvų, mokyklų vaiko gerovės komisijos narių, mokytojų,) konsultavimas aptariant kompleksinių vertinimų išvadas ir rekomendacijas.</p> <p>Paslaugos orientuotos į kokybę, ne vien į kiekybę.</p> <p>Patogi geografinė padėtis mieste.</p>	<p>Laiko planavimo sunkumai organizuojant ir vykdant komandinį darbą.</p> <p>Kvalifikuotų darbuotojų trūkumas atsiradus poreikiui pavaduoti ilgesnį laiko tarpą nedarbingą specialistą.</p> <p>Lėšų kelionės išlaidoms, vykstantiems teikti pagalbą švietimo įstaigose kompensuoti, stoka.</p> <p>Ribotos finansinės galimybės kvalifikacijai kelti.</p> <p>Psichologų supervizoriaus poreikis.</p> <p>Nepakankamas savivaldybės ugdymo įstaigų pedagogų bendravimas ir bendradarbiavimas su tarnybos specialistais dėl vaiko pasiekimų vertinimo.</p> <p>Pasyvus tėvų dalyvavimas, grįžtamojo ryšio stoka: per mažas tėvų įsitraukimas į vertinimo ir konsultavimo procesą.</p> <p>Pedagoginės ir psichologinės pagalbos poreikis vaikams yra tik dalinai patenkinamas dėl didelio besikreipiančiųjų skaičiaus ir mažo tarnybos specialistų darbo krūvio neatitikimų.</p>
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<p>Specialistų kvalifikacijos tobulinimas, darbo patirties įgijimas.</p> <p>Metodinės dienos ir švietimo renginiai savivaldybės švietimo įstaigoms.</p> <p>Mokytojų ir tėvų kompetencijų stiprinimas, plėtojant švietėjišką veiklą.</p> <p>Psichologinės pagalbos paslaugų teikimas įgyvendinant projekto „Saugios aplinkos kūrimas II“ partnerio veiklas Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo įstaigose.</p> <p>Partnerystės ryšių su Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, Savivaldybės švietimo įstaigomis ir kitomis institucijomis, dirbančiomis su vaikais, stiprinimas.</p> <p>Bendruomenės informavimo ir Tarnybos įvaizdžio stiprinimas atnaujinant informacines technologijas ir programinę įrangą bei internetinę svetainę.</p>	<p>Dėl personalo stygiaus ir didėjančio švietimo pagalbos poreikio, kyla grėsmė paslaugų nesuteikti visiems, kuriems to reikia, o didėjant teikiamų paslaugų apimčiai (kiekybei) kyla grėsmė mažėti teikiamų paslaugų intensyvumui ir kokybei.</p> <p>Dėl sunkios tėvų socioekonominės padėties, socialinės brandos stokos, negatyvaus požiūrio į ankstyvąją intervenciją, asmens gebėjimų ir poreikių įvertinimą, pedagoginę psichologinę pagalbą, daliai savivaldybės vaikų/mokinių kyla grėsmė negauti reikiamos švietimo pagalbos.</p> <p>Dėl numatomos finansinių išteklių stokos funkcijų vykdymui ir iš to kylančių sunkumų dėl specialistų nuvykimo į ugdymo įstaigas, kyla grėsmė netenkinti savivaldybės kaimuose gyvenančių ir ugdymo įstaigose, kuriose nėra specialistų, besimokančių mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių.</p> <p>Dėl visuomenės abejingumo vaikų emocinei gerovei ir ugdymo(-si) kokybei, nepakankamo pedagogų dėmesio bei kompetencijos specialiojo ugdymo srityje, kyla grėsmės vaikams negauti skirtos švietimo pagalbos ir/ar</p>

	specialiojo ugdymo, o teikiamai pagalbai nesiekti patenkinamos kokybės. Dėl teisės aktų nesuderinamumo ir dažnos kaitos kyla grėsmė teikiamos švietimo pagalbos veiksmingumui.
--	---

VII. SKYRIUS

2019– 2021 METŲ TARNYBOS STRATEGINIS PLANAS

Tarnybos strateginis planas – trumpos trukmės (iki 3 metų) planavimo dokumentas, kurį tvirtina Tarnybos direktorius, pritarus Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktoriui.

Strateginis planas rengiamas atsižvelgiant į planuojamus įstaigos finansinius ir žmogiškuosius išteklius.

Strateginis planavimas – procesas, kurio metu nustatomos Tarnybos veiklos kryptys ir būdai vykdyti įstaigos misiją, pasiekti numatytus tikslus ir rezultatus, veiksmingai panaudojant finansinius, materialinius ir žmogiškuosius išteklius.

1. VIZIJA

Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba – profesionalią pagalbą klientams teikianti, atvira pokyčiams ir partnerystei, besimokanti švietimo pagalbos įstaiga.

2. MISIJA

Siekti, užtikrinti savalaikės ir efektyvios švietimo pagalbos teikimą Kazlų Rūdos savivaldybės vaikams, mokyklų mokiniams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir švietimo įstaigoms, jų vadovams, pavaduotojams ugdymui, mokytojams, švietimo pagalbą teikiantiems specialistams.

3. VERTYBĖS

Vaiko gerovė. Pagalba šeimai. Individualumo pripažinimas. Pozityvumas. Kompetencija. Konfidencialumas. Bendradarbiavimas.

4. FOLOSOFIJA

Kiekvienas žmogus turi teisę į savo individualių ugdymosi poreikių tenkinimą, individualių gebėjimų realizavimą, visapusišką vystymąsi bei savo asmeninio potencialo atskleidimą.

5. VEIKLOS PRIORITETAU

1. Ugdymo paslaugų prieinamumo ir kokybės didinimas, sudarant sąlygas pilnavertiškai ugdytis specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams (Kazlų Rūdos savivaldybės 2013–2020 metų strateginio plėtros plano uždavinys) ir sąlygų švietimo kokybei išsaugoti ir pagerinti sudarymas visiems, kuriems to reikia, suteikiant psichologinę, socialinę pedagoginę, pedagoginę, specialiąją pedagoginę pagalbą (Kazlų Rūdos savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016–2020 metų bendrojo plano prioritetasis).

2. Su ugdymo kokybe susijusių paslaugų teikimas, užtikrinant pagalbą mokiniui, mokytojui ir mokyklai (Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos 2018–2020 metų strateginio veiklos plano programos žinių visuomenės plėtra ir sklaidą Kazlų Rūdos savivaldybėje uždavinys).

3. Besimokančios organizacijos kūrimas, sudarant sąlygas nuolatiniams darbuotojų profesiniam ir asmeniniam tobulėjimui.

4. Efektyvus išteklių valdymas.

6. VEIKLOS PRIORITETŲ, STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

**1. UGDYMO PASLAUGŲ PRIEINAMUMO IR KOKYBĖS DIDINIMAS, SUDARANT SĄLYGAS PILNAVERTIŠKAI UGDYTI
SPECIALIŲJŲ POREIKIŲ VAIKAMS**

Strateginiai tikslai ir uždaviniai	Efekto vertinimo kriterijus	Atsakingi vykdytojai	Finansavimo šaltinis	Mato vnt.	Vertinimo kriterijų reikšmės			
					2018 m. būklė	2019 m.	2020 m.	2021 m.
1. Tikslas	Teikti kokybišką, veiksmingą pedagoginę, psichologinę ir kitą švietimo pagalbą							
1.1. Uždavinys	Teikti vaikams/mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) ir pedagogams kvalifikuotą pedagoginę ir psichologinę pagalbą.							
	Pedagoginio psichologinio vertinimo paslaugų organizavimas, specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimas ir specialiojo ugdymosi ir (ar) švietimo pagalbos skyrimas.	PPT specialistai	MK lėšos	Pirminių SUP įvertinimų skaičius	16	20	20	20
				Kompleksinių pedagoginių psichologinių įvertinimų skaičius	65	70	80	80
				Mokyklinio brandumo įvertinimų skaičius	2	2	1	1
				Gabių mokinių įvertinimų skaičius	1	1	1	1
				Egzaminų pritaikymo pažymų parengimas	6	7	7	7
1.2. Uždavinys	Didinti švietimo pagalbos prieinamumą ir kokybę							
	Specialistų individualių konsultacijų mokiniams, tėvams (globėjams, rūpintojams), specialistams, V GK nariams, pedagogams	PPT specialistai	MK lėšos	Logopedo k. sk.	264	260	270	270
				Spec. ped. k. sk.	177	170	180	180
				Psichologo k. sk.	214	210	220	220

organizavimas					94	95	100	100
Psichologinės pagalbos teikimas smurtavusiems ar smurtą patyrusiems mokytojams ar kitiems švietimo įstaigų darbuotojams	PPT psichologai	MK lėšos	Asmenų, kuriems teikiama pagalba, skaičius	0	0-2	0-2	0-2	0-2
Psichologinės pagalbos teikimas ugdymo įstaigų krizių valdymo komandų prašymu	PPT psichologai	MK lėšos	Asmenų, kuriems teikiama pagalba, skaičius	1	0-2	0-2	0-2	0-2
Logopedinė, spec. pedagoginė, socialinė pedagoginė, psichologinė pagalba ugdymo įstaigų, kuriose nėra specialistų, mokiniams, pedagogams, tėvams.	PPT specialistai	MK lėšos	Asmenų, kuriems teikiama pagalba, skaičius	42	50	55	60	60
Koordinuotai teikiamos švietimo pagalbos šeimoms užtikrinimas								
1.3. Uždaviny								
Sav. VGK posėdžiai/ atvejų analizės aptarimai, sprendimų priėmimas su vaikais, tėvais, specialistais, kitais pagalbos teikėjais dėl koordinuotai teikiamų paslaugų, minimalios ir vidutinės priežiūros priemonių	Direktorius	Žmogišk ieji ištekliai	Vnt.	6	7	7	8	8
Švietimo pagalbos paslaugų prieinamumo užtikrinimas socialiai pedagogiškai	PPT specialistai	Žmogišk ieji ištekliai	Vnt.	4	5	6	6	6

	apleistiems, patiriantiems socialinę atskirtį vaikams.								
Švietimo pagalbos organizavimo kokybės gerinimas									
1.4. Uždaviny	Einamųjų metų veiklos planavimas pagal įstaigai priskirtas funkcijas ir strateginiame plane keliamus prioritetus	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Planavimo dokumentų skaičius	1	1	1	1	1
	Lankstus mėnesio veiklos planavimas atsižvelgiant į klientų poreikius.	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Planavimo dokumentų skaičius	12	12	12	12	12
2. SU UGDYMO KOKYBE SUSIJUSIŲ PASLAUGŲ TEIKIMAS, UŽTIKRINANT PAGALBĄ MOKINIUI, MOKYTOJUI IR MOKYKLAI									
2. Tikslas	Informacinės, ekspertinės ir švietimo pagalbos užtikrinimas švietimo įstaigoms, jų pedagoginiams darbuotojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokiniam								
2.1. Uždaviny									
	Parengtų akredituotų kvalifikacinių seminarų, mokymų skaičius	PPT specialistai	Žmogiškieji ištekliai, sp. lėšos	Vnt.	6	6	6	6	6
	Parengtų paskaitų, panešimų skaičius	PPT specialistai	Žmogiškieji ištekliai, sp. lėšos	Vnt.	4	4	4	4	4
2.2. Uždaviny									
	Dalyvavimas savivaldybės švietimo pagalbos specialistų metodinėje veikloje	PPT specialistai	Žmogiškieji ištekliai	skaičius	6	6	6	6	6
	Dalinimosi gerąja patirtimi tarp savivaldybės švietimo	PPT specialistai	Žmogiškieji ištekliai	skaičius	5	5	6	6	6

	pagalbos specialistų inicijavimas, dalyvavimas švietimo įstaigų V GK posėdžiuose																					
	Metodinių priemonių rengimo inicijavimas	PPT specialistai	Žmogiškieji ištekliai	skaičius	7	4	5	6														
2.3. Uždaviny																						
Stiprinti prevencinę veiklą																						
	Straipnsių spaudoje ir medijose rengimas, Tarnybos veiklos viešinimas	PPT specialistai	Žmogiškieji ištekliai	skaičius	1	3	3	3														
	Tarpžinybinių, tarpinstitucinių pasitarimų ir posėdžių inicijavimas ir organizavimas	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	skaičius	2	3	3	4														
	Švietimo įstaigų tyrimų ir mikroklimate inicijavimas ir organizavimas	PPT psichologai	Žmogiškieji ištekliai	skaičius	1	2	3	3														
3. BESIMOKANČIOS ORGANIZACIJOS KŪRIMAS, SUDARANT SĄLYGAS NUOLATINIAM DARBUOTOJŲ PROFESINIAM IR ASMENINIAM TOBULĖJIMUI																						
3. Tikslas																						
Specialistų ir aptarnaujancio personalo stiprinimas.																						
3.1. Uždaviny																						
Formuoti kompetentingą, nuolat besimokantį ir sau reiklų personalą.																						
	Pirmus metus ugdymo įstaigose dirbančių psichologų asistentų kuravimas	PPT specialistai	Žmogiškieji ištekliai	Vnt.	1	1	1	1														
	Specialistų, vertinusių pedagoginę veiklą	PPT specialistai	Žmogiškieji ištekliai	Vnt.	1	1	1	1														

	atestuojantis, skaičius												
	Specialistų, parengusių metodinę priemonę, skaičius	PPT specialistai	Žmogiškieji ištekliai	Vnt.	2	3	3	3	3				3
	Organizuotų PPT posėdžių skaičius	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Vnt.	9	9	9	9	9				9
	Inicijuotų ir organizuotų tarpinstitucinių pasitarimų skaičius	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Vnt.	10	10	10	10	10				10
	Atvejų aptarimų skaičius	PPT specialistai	Žmogiškieji ištekliai	Vnt.	82	85	85	85	85				90

3.2. Uždavins

Vykdyti nuoseklią kvalifikacijos kėlimo politiką													
	Specialistų, dalyvavimas seminaruose	Direktorius	MK, SB, KT lėšos	Sem. sk.	20	20	20	20	20				22
	Specialistų, dalyvavimas mokymuose	Direktorius	MK, SB, KT lėšos	Mok. sk.	3	3	3	3	3				4
	Specialistų, dalyvavimas konferencijose	Direktorius	MK, SB, KT lėšos	Konf. sk.	3	3	3	3	3				4
	Specialistų, dalyvavimas supervizijose	Direktorius	MK, SB, KT lėšos	Sup. sk.	3	4	4	4	4				4

4. EFEKTYVUS IŠTEKLIŲ VALDYMAS

4. Tikslas

Užtikrinti sklandų įstaigos funkcionavimą													
4.1. Uždavins													
Pasiekti ir palaikyti optimalų darbuotojų skaičių													
	Pedagoginio personalo etatų skaičius	Direktorius	MK lėšos	Etatinis darbo krūvis	3,85	3,85	3,85	3,85	3,85				4
	Aptarnaujančio personalo etatų skaičius	Direktorius	SB lėšos	Etatinis darbo krūvis	1,5	1,75	1,75	1,75	1,75				1,75
4.2. Uždavins													
Kurti bei plėtoti darbinės aplinkas, gerinti darbuotojų darbo sąlygas													
	Materialinės bazės kūrimas	Viešųjų	MK, SB,	Procentinė	99	100	100	100	100				100

	ir atnaujtinimas įsisavinant specialiujų programų ir pajamų savarankiškomis funkcijoms asignavimo lėšas	pirkimų organizatorius	KT lėšos	išraiška				
	Darbo aplinkos ergonomijos gerinimas, atnaujinant įrangą, ūkinį inventorių ir techniką	Ūkvedys, Viešųjų pirkimų organizatorius	MK, SB, KT lėšos	€	1800	1300	1400	1500
4.3. Uždaviny								
Stiprinti įstaigos organizacinę kultūrą								
	Darbuotojų aktyvinimas įsivertinti asmeninius pasiekimus, orientuojantis į darbinio rezultato kultūrą	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Darbuotojų veiklos įvertinimų ir įsivertinimų išvadų vnt.	3	11	11	11
	Įsitraukimo kultūros stiprinimas skatinant grupinės veiklos formas	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Darbo grupių sudarymas vnt.	2	4	5	6
4.4. Uždaviny								
Vykdyt viešuosius pirkimus efektyviai panaudoti finansavimo lėšas								
	Atsiskaitymo su tiekėjais pagal viešųjų pirkimų (komunalinių paslaugų, paslaugų ir kt.) sutartis, efektyvumas	Vyriausias buhalteris	MK, SB, KT lėšos	Procentinė išraiška	100	100	100	100
	Mažos vertės viešuosius pirkimus vykdyti atsižvelgiant į ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo	Viešųjų pirkimų organizatorius	MK, SB, KT lėšos	Procentinė išraiška	99	100	100	100

kainos ir kokybės santykį										
---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

MK – mokinio krepšeliui finansuoti

SB – pajamos savarankišioms funkcijoms vykdyti

BJP – biudžetinių įstaigų pajamos

KT – 2% gyventojų pajamų mokesčio ir labdaros, paramos lėšos; Projektų lėšos ir kt.

7. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS STEBĖSENA IR ATSISKAITYMAS UŽ REZULTATUS

Kazlų Rūdos pedagoginės tarnybos strateginio plano įgyvendinimo procesą ir jo stebėseną vykdo Tarnybos direktorius. Jis stebi ir įvertina, ar institucija įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius ir atitinkamai patikslina strateginį planą.

Vyriausiasis buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos ir naudojamasi lėšos.