

PATVIRTINTA

Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės
tarnybos direktoriaus 2024 m. sausio 30 d.
įsakymu Nr. V-17

KAZLŲ RŪDOS PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS 2024 M. VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vertinimo kriterijus	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Planuojami skirti asignavimai
01 programa. Veiksmingos pedagoginės, psichologinės, medicininės ir socialinės pedagoginės pagalbos teikimo programa					
01.01 tikslas. Gerinti paslaugų kokybę, užtikrinti pakankamumą ir pasiekiamumą					
01.01.01 uždavinys. Efektyvinti tarnybos veiklos procesus siekiant didinti švietimo pagalbos veiksmingumą					
01.01.01.01 priemonė. Pedagoginės, psichologinės pagalbos organizavimas					
1.	Planuoti, organizuoti mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių pedagoginiu, psichologiniu, medicininio ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimą.	Administruoti, analizuoti, sisteminti gautus duomenis (2024 m. įvertinti 60 vaikų).	Tarnybos direktorius, švietimo pagalbos specialistai	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	Iš viso PPT biudžetą 2024 m. sudaro 605,6 tūkst. Eur, iš jų: Savivaldybės biudžeto lėšos – 248,3 tūkst. Eur;
2.	Skirti specialųjį ugdymą ir/ar švietimo pagalbą (rekomenduoti ugdymo programas ir metodus, vertinimo būdus ir ugdymo aplinkos pritaikymą, mokymosi strategijas, priemonių pasirinkimą ir švietimo pagalbos teikimo būdus).	Kiekvienam klientui parengti ir pateikti raštiškus vertinimų duomenis. Skirti specialųjį ugdymą ir/ar švietimo pagalbą, Parengti rašytines individualias rekomendacijas įgalinančias pritaikyti ar individualizuoti ugdymą (2024 m. parengti 60 vnt. rekomendacijų)	Tarnybos direktorius, švietimo pagalbos specialistai	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	Valstybės tikslinė dotacija - 356,2 tūkst. Eur; Biudžetinių įstaigų pajamos – 1,1 tūkst. Eur

3.	Metodinė pagalba švietimo įstaigoms, konsultavimas krizių atvejais.	Konsultacijos įvairiais gyvenimo sunkumų periodais, krizių atvejais (1–3 konsultacijos)	Psichologai	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	Valstybės tikslinę dotaciją sudaro: 64,3 tūkst. Eur - mokymo lėšos; kompleksinėms paslaugoms šeimai 12,5 tūkst. Eur; Soc. rizika - 248,7 tūkst. Eur; Individuali priežiūra - 20,7 tūkst. Eur; Soc. darbuotojų pareiginei algai padidinti 10,0 tūkst. Eur Savivaldybės biudžeto lėšas sudaro: Globa - 51,2 tūkst. Eur (iš jų DU 42,3); Spec. soc. paslaugos - 89,3 tūkst. Eur (iš jų DU 39,7); Švietimo funkcija – 107,8
4.	Koordinuoti ir kontroliuoti psichologinės pagalbos teikimo algoritmo Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo įstaigose veiksmų seką.	Sudaryti sąlygas švietimo įstaigoms gauti visą viešą informaciją apie tarnyboje teikiamas psichologines paslaugas, užtikrinant jų veiksmingumą, pateikiamos informacijos aktualumą, patikimumą, galimybes. Reguliariai atnaujinti informaciją. Organizuoti 4 pasitarimus (su švietimo įstaigų vadovais, švietimo įstaigų V GK nariais, švietimo įstaigų švietimo pagalbos specialistais).	Tarnybos direktorius, psichologai	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
5.	Parengti pažymą „Dėl pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, kalbų įskaitų, brandos egzaminų užduoties formos, vykdymo ir vertinimo instrukcijų pritaikymo mokiniams ir eksternams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių“.	Analizuoti, tikslinti dokumentus. Parengti 10 vnt. pažymų.	Švietimo pagalbos specialistai	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
6.	Teikti švietimo pagalbą švietimo įstaigose, kuriose nėra švietimo pagalbos specialistų (specialiųjų pedagogų, logopedų, psichologų, socialinių pedagogų).	Švietimo pagalbą teikti 2 švietimo įstaigose	Švietimo pagalbos specialistai	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
7.	Organizuoti ir vykdyti švietimo pagalbos specialistų atestaciją.	Atestuosis 1 švietimo pagalbos specialistas	Tarnybos direktorius, švietimo pagalbos specialistai	2024 m. sausio – birželio mėn.	
8.	Organizuoti dokumentų valdymą. Administruoti ir rengti teisės aktus, siunčiamus dokumentus personalo administravimo klausimais.	Parengti ir suderinti 2024 m. dokumentacijos planą. Parengtų įsakymų (500 vnt.), siunčiamų raštų skaičius (700 vnt.).	Tarnybos direktorius, direktoriaus pavaduotoja	2024 m. sausio mėn.	

9.	Parengti tarnybos 2024 m. veiklos planą.	Parengtas 2024 m. veiklos planas (1 vnt.)	Tarnybos direktorius, direktoriaus pavaduotoja	2024 m. sausio mėn.	tūkst. Eur (iš jų DU 86,6).
10.	Parengti pedagoginės psichologinės tarnybos ataskaitas	Parengtos 3 vnt. ataskaitos (NŠA, vadovo ataskaita savivaldybės merui, Tarnybos ataskaita savivaldybės tarybai)	Tarnybos direktorius, direktoriaus pavaduotoja	2024 m. sausio mėn.	
11.	Dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, seminaruose, paskaitose, konferencijose	Išklaustyti kvalifikacijos valandų skaičius.	Tarnybos direktorius, švietimo pagalbos specialistai	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
12.	Užtikrinti stabilų, racionalų tarnybos finansinės veiklos vykdymą.	Kalendorinius metus baigti be kreditorinių įsiskolinimų	Tarnybos direktorius, apskaitininkas.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
01.01.02 uždavinys. Vykdyti kryptingą profesinį orientavimą, skatinti mokymąsi visą gyvenimą.					
01.01.02.02 priemonė. Mokymosi visą gyvenimą iniciatyvų įgyvendinimas.					
13.	Atlikti karjeros paslaugų poreikio analizę ir planavimą.	Sudaryti ugdymo karjerai (UK) metinę veiklos programą (2 karjeros specialistai – 2 programos). Parengti mokinių karjeros paslaugų ir informavimo poreikių tyrimą ir analizę (1 vnt.). Sudaryti konsultacijų grafiką, sukurti informacinį plakatą ir QR kodą konsultacijų registracijai (1 vnt.). Sukurti anketą mokinių poreikiams nustatyti (1 vnt.). Pasidalinti informacija mokyklų elektroniniuose dienynuose, internetiniuose puslapiuose ir kt. Surinkti ir pateikti stebėsenos duomenis UKSIS sistemoje.	Karjeros specialistai	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	

14.	Teikti ugdymo karjerai paslaugas mokiniams.	Integruoti profesinio orientavimo temas į mokomuosius dalykus. Parengti praktines užduotis susijusias su savęs pažinimu ir karjeros galimybėmis. Organizuoti patirtinius užsiėmimus grupėse (debatai, diskusijos, imitacinės užduotys ir kt., ugdymo karjerai 2024 m. – 1300 mokinių gaus paslaugas, 300 val.).	Karjeros specialistai	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
15.	Teikti konsultavimo paslaugas mokiniams.	Organizuoti individualias, grupines konsultacijas mokiniams (5–8 klasių mokiniams ir I-IV kl. gimnazijos klasių mokiniams, 2024 m. – konsultavimo 50 val.).	Karjeros specialistai	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
16.	Teikti profesinio veiklinimo, informavimo paslaugas mokiniams.	Organizuoti susitikimus su įvairių profesijų atstovais (pažintys su profesijomis mokykloje ir ekskursijose, informaciniai vizitai į klases, informaciniai renginiai karjeros tema ir kt.).	Karjeros specialistai	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
17.	Bendradarbiauti su socialiniais partneriais, organizuoti informacinius renginius karjeros ir profesijų pažinimo tema.	2024 m. organizuoti mokiniams 20 profesinio orientavimo renginių.	Karjeros specialistai	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
18.	Įtraukti tėvus į ugdymo karjeros renginius ir veiklas mokyklose	Parengti tėvų profesijų banką (1 vnt.).	Karjeros specialistai	2024 m. sausio – gegužės mėn.	
01.01.03 uždavinys. Užtikrinti socialinę integraciją ir mažinti socialinę atskirtį					
01.01.03.03 priemonė. Socialinių paslaugų teikimo organizavimas ir administravimas.					
19.	Atlikti Pagalbos vaikui ir (ar) šeimai, laikinąją priežiūrą teikiantiems asmenims poreikių vertinimą.	Rinkti reikalingą atvejo vadybos procesui reikalingą informaciją apie vaiką ir šeimą teikiant užklausas į institucijas, analizuoti gautus duomenis ir tarpusavio susitarimo principu, įtraukiant šeimą, įvertinti socialinės rizikos veiksnius, jų reiškimosi šeimoje lygius, taip pat	Atvejo vadybininkai. Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis ir individualios	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	

		šeimos apsaugos faktorius (120 k. per 2024 m.).	priežiūros darbuotojas.		
20.	Organizuoti atvejo vadybos posėdžius ir pagalbos plano sudarymą	Siekti šeimą įgalinti kuo aktyviau įsitraukti į pagalbos procesą, telkti pagalbos teikėjus, planuojant ir teikiant pagalbą šeimai (180 posėdžių, 180 vnt. pagalbos planų).	Atvejo vadybininkai. Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
21.	Koordinuoti Pagalbos šeimai plano įgyvendinimą	Vykdyti šeimos stebėseną konsultuojantis su socialiniu darbuotoju, dirbančiu su šeima, individualios priežiūros darbuotoju ir kitais specialistais, kurie dalyvauja įgyvendinant pagalbos šeimai planą dėl jo įgyvendinimo eigos, galimų trukdžių, vykstančių pokyčių ir pan. (100 k. per 2024 m.).	Atvejo vadybininkai.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
22.	Organizuoti pagalbos plano peržiūrą	Aptarti reikšmingus įvykius ir pokyčius, susijusius su pagalbos plane numatytų priemonių taikymu. Jei pokyčių nėra, išsiaiškinti priežastis, ieškoti naujų pagalbos priemonių, veiksmų ir pan. (120 k. per 2024 m.).	Atvejo vadybininkai.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
23.	Vertinti Pagalbos šeimai efektyvumą	Įvertinti kartu su šeima ir specialistais, šeimai ir kiekvienam jos nariui suteiktos pagalbos poveikį šeimos situacijai, jo gyvenimo kokybei (60 k. per 2024 m.).	Atvejo vadybininkai. Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis ir individualios priežiūros darbuotojas.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
24.	Registruoti teikiamas šeimai pagalbos SPIS programoje	Vykdam atvejo vadybą duomenys apie šeimoms teikiamą pagalbą teikti Socialinės paramos šeimai	Atvejo vadybininkai.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	

		informacinėje sistemoje (30 šeimų per 2024 m.).			
25.	Teikti siūlymus ir rekomendacijas socialinės paramos skyriui dėl socialinių paslaugų skyrimo	Nustačius socialinių paslaugų poreikį užtikrinti paslaugos skyrimą šeimai (30 šeimų per 2024 m.).	Atvejo vadybininkai.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
26.	Užbaigti atvejo vadybos procesą esant teigiamiems pokyčiams	Užbaigti atvejo vadybos procesą nustatius, kad šeima savarankiškai geba spręsti kylančius sunkumus (8 šeimoms per 2024 m.).	Atvejo vadybininkai.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
27.	Kaupti visą informaciją apie atvejo vadybos procesą šeimos byloje	Įvertinti kartu su šeimos nariais pagalbos poveikį šeimos situacijai (60 šeimų per 2024 m.).	Atvejo vadybininkai. Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis ir individualios priežiūros darbuotojas.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
28.	Organizuoti bendrus pasitarimus su socialiniais darbuotojais, dirbančiais su šeimomis.	Spręsti ir aptarti kylančias problemas, šeimos atvejus ir kitus klausimų (1 k. per savaitę).	Direktoriaus pavaduotoja.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
29.	Bendrauti ir bendradarbiauti su institucijomis (švietimo, sveikatos priežiūros, teisėsaugos ir kt.)	Siekti spręsti šeimos problemas, plėsti bendravimą ir bendradarbiavimą už įstaigos ribų, nuolat keistis informacija, derinti pagalbos būdus ir galimybes (10 k. per mėnesį).	Atvejo vadybininkai.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
30.	Dalyvauti tarpinstituciniuose pasitarimuose dėl pagalbos vaikams ir šeimoms organizavimo	Aptarti kartu su įvairių institucijų atstovais pagalbos šeimai organizavimo ir teikimo klausimus (1k. per mėnesį).	Atvejo vadybininkai.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
31.	Dalyvauti kvalifikacijos kėlimo kursuose	Išklausytų kvalifikacijos valandų skaičius (8 ak. valandos per metus).	Atvejo vadybininkai. Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis ir	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	

			individualios priežiūros darbuotojas.		
32.	Dalyvauti komandinėse supervizijose	Analizuoti savo darbą, formuoti komandinio darbo įgūdžius, stiprinti psichologinį atsparumą (2 k. per 2024 m.).	Atvejo vadybininkai. Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis ir individualios priežiūros darbuotojas.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
33.	Teikti ataskaitas direktoriaus pavaduotojui apie darbą su šeimomis.	Parengti (2 k. per 2024 m.) ataskaitas direktoriaus pavaduotojui.	Atvejo vadybininkai. Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeima ir individualios priežiūros darbuotojas.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
34.	Parengti metinės veiklos ataskaitą	Parengti (1 k. per 2024 m.) ataskaitą apie įvykdytų veiklų ir darbo užduočių analizę	Atvejo vadybininkai. Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeima ir individualios priežiūros darbuotojas.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
35.	Parengti veiklos planą	Parengti (1 k. per 2024 m.) ir nusimatyti pagrindinius veiklos tikslus, uždavinius ir priemones, tikslams įgyvendinti 2025 m. veiklos planą	Atvejo vadybininkai. Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeima ir individualios priežiūros darbuotojas.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	

36.	Archyvuoti šeimų bylas	Archyvuoti šeimų bylas, kurioms užbaigtas atvejo vadybos procesas (15 šeimų).	Atvejo vadybininkai. Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeima ir individualios priežiūros darbuotojas.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
37.	Informuoti šeimas raštu ar elektroninėmis ryšio priemonėmis apie paskirtą atvejo vadybininką ir socialinį darbuotoją dirbantį su šeima	Parengti šeimai raštu ar elektroninėmis ryšio priemonėmis reikalingus dokumentus apie paskirtą atvejo vadybininką ir socialinį darbuotoją (15 šeimų).	Atvejo vadybininkai.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
01.01.03.04 priemonė. Bendrųjų ir specialiųjų socialinių paslaugų teikimo organizavimas.					
38.	Organizuoti darbą su šeima pagal individualų šeimos pagalbos planą	Bendradarbiauti su atvejo vadybininku dalyvauti atvejo vadybos posėdžiuose, šeimos poreikių pagalbos vertinime, planų peržiūrose, planuoti (58 šeimoms).	Atvejo vadybininkai. Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis ir individualios priežiūros darbuotojas	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
39.	Konsultuoti, informuoti šeimą ir jos narius	Teikti emocinę, socialinę pagalbą, didinti šeimos motyvaciją dalyvauti kompleksinės pagalbos teikimo ar prevencinės pagalbos teikimo procese, pozityvios tėvystės mokymuose, šeimos stiprinimo programose, priklausomybių konsultanto konsultacijose, mediacijos ir kitose programose ir suteikti reikalingą informaciją apie socialinę pagalbą suteikimą asmeniui (šeimai) (60 šeimų).	Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis ir individualios priežiūros darbuotojas.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
40.	Tarpininkauti ir atstovauti	Tarpininkauti šeimai dėl pagalbos priemonių, parengti šeimos narius	Atvejo vadybininkai	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	

		kreiptis į kitas savivaldybių institucijas, įstaigas ar organizacijas, kuriose šeima gali gauti pagalbą, nusiųsti ir esant poreikiui palydėti į jas. (60 šeimų).	Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis ir individualios priežiūros darbuotojas.		
41.	Ugdyti ir palaikyti kasdieninius gyvenimo įgūdžius	Ugdyti tėvystės įgūdžius, socialinius įgūdžius, skatinti glaudesnę šeimos santykį su socialine aplinka. Motyvuoti išnaudoti visas siūlomas priemones krizinėms situacijoms įveikti bei savarankiškai funkcionuoti visuomenėje (60 šeimų).	Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis ir individualios priežiūros darbuotojas.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
42.	Organizuoti sociokultūrinės veiklas	Ugdyti socialinius įgūdžius su supančia aplinka (20 šeimų, 7 veiklos).	Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis ir individualios priežiūros darbuotojas.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
01.01.03.05 priemonė. Socialinės globos likusiems be tėvų globos vaikams teikimo organizavimas.					
43.	Bendrauti su globojamo vaiko(-ų) su biologine šeima.	Organizuoti globojamo vaiko ir biologinės šeimos (tėvų, giminaičių) susitikimus (30 k. per 2024 m.).	Globos koordinatorius ir tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
44.	Teikti pagalbą vaikams, globėjams (rūpintojams), tėviams, budintiems globotojams, šeimynos dalyviams	Teikti paslaugas visiems Globos centro klientams, pagal Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos globos centro paslaugų budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), tėviams ir jų šeimose augantiems vaikams tvarkos aprašą (20 šeimų).	Globos koordinatorius ir tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
45.	Organizuoti savitarpio paramos grupių mokymus globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams.	Organizuoti (2 k. per 2024 m.) savitarpio paramos grupių mokymus.	Tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	

46.	Organizuoti psichologo konsultacijas globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams ir jų globojamiems, prižiūrimiems vaikams.	Individualios, grupinės konsultacijos (14 šeimų).	Globos koordinatorius.		
47.	Organizuoti sociokultūrinės paslaugas.	7 veiklos per 2024 m.	Globos koordinatorius, tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
48.	Organizuoti tęstinius globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų, tėvių, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymus pagal GIMK programą.	Organizuoti ir vesti mokymus (2 k. per 2024 m.).	Tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
49.	Organizuoti asmenų pageidaujančių tapti globėjais (rūpintojais), tėviais, budinčiais globotojais informavimą, konsultavimą.	Teikti informaciją apie globos centro veiklą, paslaugas. Konsultuoti globos ir įvaikinimo klausimais (20 k. per 2024 m.).	Tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
50.	Organizuoti artimųjų giminaičių rengimo vaiko globai programos mokymus pagal GIMK programą.	Suorganizuoti ir praveisti mokymus (1 k. per 2024 m.).	Tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
51.	Organizuoti pagrindinių globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų, tėvių, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų programos mokymai pagal GIMK programą.	Suorganizuoti ir praveisti mokymai (1 k. per 2024 m.).	Tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
52.	Organizuoti savitarpio paramos grupę globai pasirengusioms šeimoms (bet dar neglobojančioms).	Suorganizuotas savitarpio paramos grupės susitikimas (2 k. per 2024 m.).	Tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
53.	Parengti išvadas dėl pasirengimo vaiko globai (rūpybai), įvaikinimui, budinčio globotojo, šeimynos steigėjo ir/ar dalyvio veiklai rengimas.	Pildyti klausimynus, parengiant išvados (Po mokymų per 10 d. d.).	Tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
54.	Suorganizuoti darbo grupės susitikimus dėl globėjų pritraukimo ir visuomenės švietimo plano sudarymo.	Suorganizuoti darbo grupės susitikimus (4 k. per 2024 m.).	Globos koordinatorius, tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	

55.	Viešinti Globos centro globos viešinimo planą/ strategiją dėl globėjų pritraukimo ir visuomenės švietimo.	Sukurti Globos centro globos viešinimo planą (1 k. per 2024 m.).	Globos koordinatorius, tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio mėn.	
56.	Dalyvauti tarpinstituciniuose pasitarimuose dėl pagalbos globėjams ir globojamiems vaikams organizavimo.	Aptarti kartu su įvairių institucijų atstovais pagalbos organizavimo ir teikimo klausimus (3 k. per 2024 m.).	Globos koordinatorius, tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
57.	Sukurti Globos centro krizių valdymo tvarkos aprašą.	Sukurti tvarkos aprašą (1 k. per 2024 m.).	Globos koordinatorius, tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
58.	Parengti Globos centro veiklos metinę ataskaitą.	Rinkti informaciją, parengti ataskaitą (1 k. per 2024 m.).	Globos koordinatorius, tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
59.	Parengti kiekvieno mėnesio Globos centro veiklos ataskaita.	Rinkti informaciją, parengti ataskaitas (1 k. per mėn.).	Globos koordinatorius.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
60.	Sukurti kvietimus į organizuojamus renginius. Globos centro renginių viešinimas.	Sukurti skelbimus, viešinti globos renginius (12 k. per 2024 m.).	Globos koordinatorius, tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
61.	Sukurti skelbimus globėjų paieškai	Sukurti ir viešinti skelbimai (4 k. per 2024 m.).	Tarnybos atestuotas asmuo.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
62.	Dalyvauti Kazlų Rūdos miesto šventėje 2024 m.	Dalyvauti šventėje, viešinti globą (1 k. per 2024 m.).	Globos koordinatorius, tarnybos atestuoti asmenys	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
63.	Organizuoti žygį pažintiniu miško taku „Vaikai yra vaikai“.	Organizuoti žygį miesto gyventojams. Viešinti globą (1 k. per metus).	Globos koordinatorius, tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. birželio mėn.	
64.	Pristatyti Globos centro veiklos ir budinčio globotojo paiešką Užimtumo tarnybos skyriuje Kazlų Rūdoje.	Organizuoti susitikimą, viešinti globą (1 k. per 2024 m.).	Globos koordinatorius, tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	

65.	Dalyvauti metodiniame globos centrų darbuotojų susirinkimuose.	Dalyvauti susirinkime (1 k. per mėnesį).	Globos koordinatorius, tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
66.	Dalyvauti GIMK asociacijos narių intervizijose.	Dalyvauti intervizijoje (1 k. per mėnesį)	Tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
67.	Dalyvauti konferencijoje „Sėkmingos globos link“.	Dalyvauti konferencijoje (1 k. per 2024 m.).	Globos koordinatorius, tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
68.	Dalyvauti supervizijose „Krizių valdymas“.	Dalyvauti supervizijose (1 k. per 2024 m.).	Globos koordinatorius, tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. gegužės mėn.	
69.	Dalyvauti seminaruose, mokymuose.	Tobulinti profesinę kompetenciją, įgyti naujų žinių.	Tarnybos atestuoti asmenys Globos koordinatorius.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
70.	Dalyvauti Globos centro specialistų intervizijose	Organizuoti intervizijas (k. per 3 mėn.)	Globos koordinatorius, tarnybos atestuoti asmenys.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
01.01.03.06 priemonė. Akredituotos socialinės priežiūros paslaugų finansavimas.					
71.	Informuoti, konsultuoti, tarpininkauti ir atstovauti šeimas	Suteikti informaciją apie socialinę pagalbą, kartu analizuoti asmens problemas ir ieškoti veiksmingų sprendimo būdų, suteikti pagalbą sprendžiant įvairias problemas (teisines, sveikatos, ūkines, buitines), tvarkant dokumentus, mokant mokesčius, užrašant pas specialistus ir kt., tarpininkaujant tarp asmens ir jo aplinkos (kitų institucijų specialistų) (5 šeimos per 2024 m.).	Socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
72.	Ugdyti ir palaikyti (ar) atkurti kasdieninio gyvenimo įgūdžius	Ugdyti savitvarkos, asmens higienos, sveikos gyvensenos, namų ruošos,	Socialiniai darbuotojai,	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	

		švaros ir tvarkos, maisto ruošimo, biudžeto planavimo, pinigų taupymo ir valdymo, apsipirkimo, orientavimasi aplinkoje ir kt. (5 šeimos per 2024 m.).	dirbantys su šeimomis ir individualios priežiūros darbuotojas.		
73.	Suvesti informaciją apie asmenims (šeimoms) paskirtas socialinės priežiūros paslaugas SPIS.	Pradėjus teikti paslaugas asmenims (šeimoms) suvesti paskirtas paslaugas SPIS. (5 šeimos per 2024 m.).	Direktoriaus pavaduotoja.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
74.	Organizuoti pagalbos planą pagal individualų darbo šeimos su šeima	Bendradarbiauti su kitais specialistais šeimai teikiančiais pagalbą. (5 šeimos per 2024 m.).	Socialinis darbuotojas, dirbantis su šeima.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
75.	Sveikatos priežiūra	Pagalba organizuojant sveikatos priežiūros paslaugas (registruojantis pas gydytoją, lydint į medicinos įstaigas. (15 k. per 2024 m.).	Socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis ir individualios priežiūros darbuotojas.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
76.	Sociokultūrinės veiklos organizavimas	Skatinti dalyvauti organizuojamuose renginiuose ir veiklose (7 k. per 2024 m.).	Socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis ir individualios priežiūros darbuotojas.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	
77.	Informacijos sklaida	Viešinti intensyvios krizių įveikimo paslaugas, jų veiklą (5 k. per 2024 m.).	Socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis ir individualios priežiūros darbuotojas.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	

01.01.03.07 priemonė. Dalyvavimas socialiniuose projektuose.

78.	Koordinuoti, vykdyti kompleksinių paslaugų projekto „KOPA“ įgyvendinimo stebėseną.	Užtikrinti paslaugų prieinamumą kuo arčiau gyvenamosios vietos, siekiant įgalinti šeimas įveikti iškilusius sunkumus ir krizes, padėti derinti šeimos ir darbo įsipareigojimus.	Projekto koordinatorius, Tarnybos direktorius, Tarnybos pavaduotojas.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	Partneriams skiriama (2023-2029 m.) 355,407,73 Eur
79.	Koordinuoti, vykdyti kompleksinių paslaugų projekto „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje vystymas“	Vystyti globą šeimos aplinkoje skatinančias ir efektyviai palaikančias paslaugas.	Projekto koordinatorius, Tarnybos direktorius, Tarnybos pavaduotojas.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.	Partneriams skiriama (2023 - 2027 m.) 77712,96 Eur